

# \よこはまユースで働く職員を紹介します①／



## ◆総務課 Kさん (20歳代)

2022年入職／前歴：地方公務員

### 志望したきっかけ・理由

学生時代に公共政策について学んでおり、公益的な仕事に興味を持つようになりました。学生ボランティアに所属していた経験から青少年活動の支援に携わりたいと思うようになり、地域密着で青少年活動を支えているよこはまユースを志望しました。また、横浜市の外郭団体として、市の政策の一端を担うことができる点にも魅力に感じました。

### 仕事内容

主に理事会・評議員会の運営、採用、横浜市との協約進捗管理を行っています。仕事全般を通して、青少年と直接かかわる機会は少なく、主に法人内の役職員とのやり取りが多いです。

### 仕事のやりがい

採用業務では受験者との連絡調整や面接試験の書記を行なっています。エントリーシートや面接試験を通して受験者の方の志望動機や入職後やりたいこと等を拝見し、意欲を持った多くの方がよこはまユースに興味を持ってくださっていると嬉しいです。面接試験でお会いした方と辞令交付日を迎えることができたときにこの業務のやりがいを感じます。

### 職場の雰囲気

苦手なことや分からないことを相談すると親切に教えてくれる職員が多く風通しの良い職場です。また繁忙期などに一人で仕事を抱え込まないように進捗状況を共有し互いにサポートし合うことを大切にしています。

### 印象に残っている仕事

理事会・評議員会のオンライン化について自分で提案し実施することができたということがあります。単にオンライン化するだけでなく、法令に基づいた運用方法や進行にあたっての説明事項、議事録への記載方法を調べて実施に至りました。今後も前例にとらわれずチャレンジする姿勢を大切にしたいと思います。

### 志望する方へのメッセージ

仕事をする上で大変なことはありますが相談に応じ、協力してくれる職員がいることがよこはまユースの強みです。総務課の仕事は組織運営や職員の働きを支えることがメインですが、間接的にはその職員の先にいる青少年を支えることにも繋がっています。ご自身の経験を存分に横浜の青少年育成のために活かしていただける方のご応募をお待ちしています！



### 1日の主なスケジュール

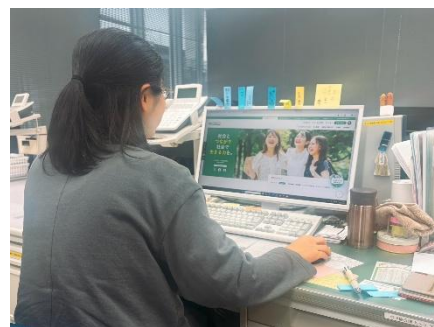
- 08:45 出勤
- 09:00 理事会議題作成  
採用応募状況確認
- 11:00 法人広報誌原稿作成
- 12:00 昼食
- 13:00 法人広報誌原稿作成
- 15:00 納税集計・伝票作成
- 16:00 行政庁報告資料作成
- 17:30 退勤

20240124

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します②／



### ◆キッズ運営課 Sさん (40歳代) 2012年入職／前歴：公益法人の事務 (派遣職員)



#### 志望したきっかけ・理由

美大出身なので、作ることが好きなことを活かせる、子どもたちに豊かな体験を提供できる仕事だと思い、志望しました。

#### 仕事のやりがい

キッズ運営課は現場から電話がひっきりなしにかかってくる。電話で「あ～、Sさんが出て良かった」と言われると、現場から信頼されているのだなと嬉しくなります。

#### 職場の雰囲気

事業所数と職員数が多いので、それを管轄するキッズ運営課は常に書類作成やメッセンジャーに追われているような感じですが、職員同士冗談を言いつつも気合いを入れて乗り切っています。ユーモアのある職場です。

#### 印象に残っている仕事

今年度、これまで現金でいただいていた利用料を、口座振替に切り替えました。システム会社の選定から児童入退室システムへの反映、現場への説明に回るなど、今までにない大仕事を経験しました。

全キッズクラブで導入後、半年たった頃に保護者から「口座振替になって本当に助かる」と直接聞く機会があり、頑張った甲斐があったと思いました。

#### 1日の主なスケジュール

【月1回の放課後キッズクラブ主任会議の日】

- 08:45 出勤  
会議会場へ移動。セッティングなど
- 09:30 会議開始。司会進行や議題の説明を担当
- 12:00 昼食
- 13:00 会議で各キッズクラブから提出された労務や経理書類の確認
- 15:30 各キッズクラブへの備品の手配や契約書の作成、支払い処理、利用料の請求業務など
- 16:45 退勤(書類の締め日には残業することもあります)

#### 志望する方へのメッセージ

現在未就学児の子育て中です。産休・育休を経て職場復帰している職員は法人内でまだ少ないですが、周りの協力もあって続けられています。仕事量が多いですが、ある程度スケジュール管理ができるようになったため、この日は残業する！とあらかじめ決めて調整しています。青少年育成が目的の法人なので、周りの理解も他の企業よりもあると思います。

また、法人主催の研修を通じて子どもや青少年のことを学ぶ機会にも多くあります。今年は、特技を活かし業務の一環で野島研修センターの「玉ねぎ染め」「陶芸教室」の講師を務めました。自分自身成長でき、どのような特技でも活かすことができる法人だと思っています。ぜひお待ちしております。

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します③／

### ◆事業課事業係 Nさん（50歳代）

2019年入職／前歴：学習塾受付勤務

#### 志望したきっかけ・理由

求職中に、たまたまよこはまユースの求人を見つけました。よこはまユースのことはその時初めて知りましたが、前職でも子どもに関わる仕事をしていたので少しは経験が活かせるのではないかと思い応募しました。

#### 仕事内容

青少年へのアンケート調査やイベントの企画・運営・コーディネート、地域や団体からの活動相談への対応など事業課の業務はさまざまです。事業の都合で夕方以降や休日に勤務することもあります。出勤時間を遅らせたり休日を振り替えたりして調整しています。

#### 仕事のやりがい

講師を紹介した研修会や主催した講演会で参加者から「参加してよかった」「学びの多い研修だった」などと感想をいただいた時や、青少年と一緒にいる事業で彼らの成長を感じられた時にやりがいを感じます。

「正解のない」仕事も多いですが、うまくいかなかった経験も次に活かせばいいかなと思っています。

#### 職場の雰囲気

事業係はイベント対応や打合せなどで出張も多いので職員全員が揃って在席していることは少ないですが、定期的にミーティングを行い、互いの担当業務の進捗状況などを共有しながら仕事を進めています。事業係も含めて法人本部は居心地がいい職場です。

#### 印象に残っている仕事

入職3年目の2021年は東日本大震災から10年という節目の年だったので、横浜の若者が被災地である岩手県釜石市の高校生と協働して過去に学び未来について考えるイベントを企画しました。学生主体で行う事業を担当するのは初めてで、なるべく彼らの自主性に任せたいと思いながら事業への取り組み方やスケジュール管理の点でこちらが口を出したくなる場面もあり、そのバランスに苦慮しました。釜石とはオンラインで打合せを進めましたが、最後は横浜の学生と一緒に釜石に行き、復興が進む街並みや被災者の生の声に実際に触れたことでイベントがよりリアリティのあるものになりました。今でも横浜と釜石の学生は互いに行き来し、交流が続いています。

#### 志望する方へのメッセージ

入職したばかりの頃、先輩職員から「これまで生きてきた経験全てを活かせる職場ですよ」と言われたことがあります。青少年支援の経験も知識も無い自分が本当にここでやっていけるのか不安になったこともありますが、続けるうちに何となくその意味が分かってきたかなと思います。よこはまユースでは様々な経歴、年代の職員がそれぞれの経験を活かして活躍しています。ぜひ私達の仲間に加わってください！

20240124



#### 1日の主なスケジュール

08:45	出勤 高校生の体験活動に関する アンケート調査報告書作成
11:00	講演会の文字起こし・校正
12:00	昼休み
13:00	市立高校で居場所カフェの 手伝い
16:45	退勤

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します④／



### ◆施設課 青少年育成センター Mさん (30歳代) 2020年入職／前歴：青少年支援

#### 志望したきっかけ・理由

京都で青少年支援の現場で働いていましたが、子ども・若者の活動や様子は地域によって違いがあると感じていました。青少年の取り巻く社会的環境に興味をもち、横浜の子ども・若者について知りたいという好奇心でよこはまユースに転職しました。



#### 仕事のやりがい

青少年に関わっている地域の団体や NPO 等の方々への支援が主な業務です。ニーズを把握して研修などを組み立てていきますが、研修の参加者に前向きな変化が起こることにやりがいを感じます。また、研修など通して知り合った人達と、お互いに信頼しあえる関係を築き、次の活動へとつながっていくことも面白さの一つです。

#### 職場の雰囲気

ローテーションでの窓口業務と、事業企画というフレキシブルな業務が混在する職場です。スタッフ間で連携しながら窓口業務を行ないつつ、自身の担当事業を行なっています。窓口対応では、スタッフの対応・考えにずれが生じないように、お互いにコミュニケーションをとっています。

#### 1日の主なスケジュール

08:45	出勤 開館業務・施設貸出業務
09:30	主催研修の事務処理
10:30	施設利用者対応
11:00	青少年ボランティアとの オンライン面談
12:00	昼食
13:00	受付業務・備品整理
14:00	職員会議
16:00	SNS等での情報発信・情報 収集
16:45	退勤

#### 印象に残っている仕事

コロナ禍により地域で青少年活動を行なう団体の活動が停滞し、若者が地域や人と関わるのが難しくなったとき、地域の団体にオンラインでインタビューをして記事にする青少年ボランティアを集めました。コロナ禍で対面する事業ができないなどの制約がある中でも、人同士のつながりが生まれる取組みができ、とても印象に残っています。

#### 志望する方へのメッセージ

子ども・若者にかかわる仕事は多種多様です。よこはまユースでは小学生から大人に至るまで幅広い世代を対象に活動を行なっています。また、居場所づくりや研修企画、体験活動の提供、地域連携など幅広く事業を展開しています。だからこそ自身の経験が十分に生かせ、チャレンジできる仕事だと感じています。

20240131

# ＼よこはまユースで働く職員を紹介します⑤／



## ◆施設課 野島青少年研修センター Iさん (30歳代) 2016年入職／大学卒業後に入職

### 志望したきっかけ・理由

小学生の頃はボーイスカウトで活動しており、青少年教育施設を利用した経験がありました。今度は子どもたちに自分が得てきた経験や体験を提供する側として携わってみたいと思い志望しました。

### 仕事内容

研修センターは青少年のための宿泊研修施設です。私はセンターの中で体験プログラムの指導や施設事業の企画運営、SNSの運営、青少年ボランティア対応などを担当しています。利用者のプログラムにあわせてインストラクターとして指導を行うこともあり、利用者のいる日・いない日で1日の仕事内容が大きく変わります。また、宿泊研修施設であるため宿泊勤務があることも大きな特徴です。

### 仕事のやりがい

利用者みなさんが活動を楽しんでいる様子を見たり、子どもたちから「楽しかった!」と言ってもらえたりすると、大切な思い出づくりに携われたという実感があり、やりがいを感じます。また、施設事業に毎年参加してくれている参加者が自分のことを覚えてくれていたり、前の年よりもお兄さん・お姉さんになっていたりするのを見ると、彼らの成長を実感できて嬉しく思います。

### 職場の雰囲気

体験活動やアウトドア活動の経験が豊富な職員もいますが、そうでない職員も活躍しており、それぞれの経験や得意を活かして互いにフォローしあっています。また、キャンプなどの施設事業や普段の利用・プログラム指導では大人数の利用者を相手にすることが多いため、連携・協力してチームで対応しています。

### 印象に残っている仕事

新型コロナの制限が解除され、今年度は2つのキャンプ事業を企画・運営しました。コロナ禍でも少人数の参加者を迎える事業は行っていましたが、本格的に再開するにあたり、活動の中身や運営体制、ボランティアの関わり方などについてもう1人の担当者と様々な意見を交わしました。当日は30人ほどの参加者を迎えるキャンプとなり、それぞれのプログラムに熱中している子どもたちを見て、こちらも嬉しくなりました。

### 志望する方へのメッセージ

あなたにとって「印象に残っている子どもの頃の思い出」はありますか？

友達と遊んだ放課後、夏休みのキャンプ、夜遅くまでした受験勉強…。何てことないことかもしれませんが、青少年たちにとってのそんな一瞬一瞬に携われることが、よこはまユースの仕事の魅力であると感じています。「子どもに関わる仕事」と一口に言っても、その関わり方はよこはまユースのなかでも様々です。得意なこと、今までの経験、性格などなど…今持っているものが、子どもたちと向き合う時に大切なピースになります。ぜひ、あなたの持っているものを存分に発揮して、青少年を支える新たな仲間になってもらえたらと思います。



### 1日の主なスケジュール (宿泊利用がない場合)

- 09:00 出勤、利用前施設点検
- 10:00 日帰り利用団体の当日対応
- 11:00 利用団体の提出書類確認
- 12:00 休憩
- 13:00 キャンプ事業の運営準備
- 15:30 体験学習利用の事前打合せ
- 16:30 施設巡回点検、翌日の準備
- 17:00 退勤

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します⑥／



### ◆放課後キッズクラブ副主任 Nさん (30歳代)

2016年入職／前歴：設備会社勤務

#### 志望したきっかけ・理由

学生時代にボランティアで小学生に遊びやイベントを企画・提供していた経験があり、それを活かしたいと思い志望しました。



#### 仕事内容

キッズクラブの運営に関わる事務やプログラム(定期的を実施しているイベント)内容の企画・実施を主に行いながら、放課後の児童の安心安全な居場所づくりをしています。その他、保護者・学校・地域と連携を取り、主任を補佐しています。

#### 仕事のやりがい

ハンドベルを発表するプログラムを通じて子どもたちの成長した姿が見られたときにやりがいを感じました。子どもたちが継続的に練習し、上達した喜びや達成感を味わっている姿を見てとても嬉しく誇らしく思いました。

#### 1日の主なスケジュール

- 13:15 出勤  
メール確認・打合せ
- 14:30 児童保護者対応
- 16:30 おやつ利用の人数確認
- 17:00 当日利用人数の集計  
購入物品の確認
- 19:00 閉所作業
- 19:15 退勤

#### 職場の雰囲気

主任とは互いの得意分野を活かしながら仕事を分担しています。また、幅広い世代の職員が働いており、コミュニケーションを図りながら和気あいあいとした雰囲気です。

#### 印象に残っている仕事

紙に描いた絵をデータに読み込み、画面上で動かして遊ぶことができるパソコンアプリ「紙アプリ」を用いたイベントが印象に残っています。このイベントは学生時代に所属していたゼミの教授の協力のもと実現することができました。子どもたちは、自分が描いた絵が動き出したのを見て大興奮でした。

#### 志望する方へのメッセージ

仕事にはチームワークが不可欠です。大変なことや難しい課題でも協力して乗り越えることのできる仲間がいます。そんな仲間と仕事がしたい、青少年の育成・支援にご興味のある方ぜひお待ちしております！

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します⑦／

◆放課後キッズクラブ副主任 Kさん（60歳代）  
2021年入職／前歴：メディア関係会社勤務

### 志望したきっかけ・理由

前職を定年退職後、あまりハードではなく、何か意義のある仕事をやりたいと考え、自宅近くの求人を見つけ応募しました。20数年間、ラグビースクールのコーチとして小学生の指導を続けているので小学生が相手ということに抵抗はありませんでした。一番の志望理由は「地域貢献が出来る！」と思えたことです。

### 仕事のやりがい

コマ回しやけん玉等、昔ながらの遊びのコツを教えると、目を輝かせながら見る間に上達していく子どもたちの姿を見るのが楽しいです。また、けんかの際に双方の話を良く聞き、互いが納得の表情で仲直りができたときは、ホッとして嬉しいですが、いつも上手く行く訳ではありません。40～50人の子どもたちが夕方まで一緒に過ごし、怪我なく、後を引きそうなけんかもなく一日が終わると、少しは子どもやそれぞれの家庭の力になれたかなと、やりがいを一人感じる毎日です。

### 職場の雰囲気

快活なスタッフが多く大変明るい職場です。他のスタッフがやっていることに、それぞれが気を配り合い、誰言うことなく、手助けが自然に機能していく雰囲気は働いていてとても良い環境だと思っています。子どもへの対応の仕方も、ベテランスタッフから学ぶことが日々たくさんあり、自らのスキルアップにもとても良い職場です。

### 印象に残っている仕事

食品衛生責任者の資格を持っていた前任者が異動になったことで資格者がいなくなり、おやつは「完全な個別包装」の菓子しか出せなくなっていました。私とその資格をウェブ研修で取得し、夏にかき氷等も出せるなど「ちょっと特別なおやつ」を出せるようになり、よかったと思っています。

### 志望する方へのメッセージ

「地域貢献」を、身をもって実感できる仕事だと思います。家庭によっては、子どもが学校で過ごす時間とほぼ同じ程度の時間をキッズクラブで過ごしています。そのキッズクラブで、安全の確保を図り、子どもの成長を見守ることができるのは、大いにやりがいのあることだと思います。また、子どもへの対応の仕方など、職員としての研修もきめ細かく用意されているので、安心して志望できる仕事です。



### 1日の主なスケジュール (冬休みの場合)

7:30	出勤 児童学習対応
9:00	室内遊び
10:30	校庭遊び
12:00	昼食（児童）
13:00	ビデオ鑑賞 購入物品の確認
13:30	遅番スタッフへ引継ぎ 退勤

## ＼よこはまユースで働く職員を紹介します⑧／



### ◆放課後キッズクラブ副主任 Tさん (20歳代) 2021年入職／前歴：放課後キッズクラブ非常勤職員



#### 志望したきっかけ・理由

馴染みのある母校のキッズクラブで非常勤職員として約2年間働いた後、子どもたちが大人になってからも「良い経験ができたな」と思えるような時間を過ごすためのサポートをしたいと思い、副主任職を志望しました。

#### 仕事内容

イベントの考案や進行、毎月発行の「キッズニュース」の作成、キッズクラブを利用している保護者との連絡、子どもたちが使う玩具や運営に必要な備品などの購入を行っています。その他、子どもたちの相談に乗ったり、他愛のないおしゃべりを楽しんだり、一緒に遊ぶこともあります。

#### 仕事のやりがい

外部講師を招いて開催したサッカー教室です。外部の方と直接やり取りをして企画を進めたのが初めてのことで緊張しましたが、今までキッズクラブを利用していなかったお子さんに参加いただいたり、「また来年もやってほしい！」との声が上がったりと、とてもやりがいを感じました。

#### 1日の主なスケジュール (イベント実施日の場合)

- 13:15 出勤  
メール確認・打合せ
- 14:30 児童保護者対応
- 15:00 イベント対応
- 16:30 おやつ利用の人数確認
- 17:00 当日利用人数の集計  
購入物品の確認
- 19:00 閉所作業
- 19:15 退勤

#### 職場の雰囲気

イベントの考案や児童対応についてなど、常勤と非常勤と関係なく相談し合うことができる環境です。

#### 印象に残っている仕事

保冷剤を使用してアロマ芳香剤を作るイベントが印象に残っています。異なる学年の子どもたち全体に向けて作り方の説明をする際には、言葉選びが難しいともありましたが、子どもたちや保護者から「綺麗で良い香り！」と言ってもらったことが嬉しかったです。

#### 志望する方へのメッセージ

大変なこともあります。「この仕事をしていて良かった！」と思うことも数えきれないほどあります。子どもたちから教わることもたくさんありますし、自分の視野がぐんと広がり、子どもたちの成長を見守るつもりが自分自身の成長にも繋がっているのを実感しています。ご自身の経験・能力を活かし子どもたちと一緒に成長したい方、お待ちしております！

20231228