

体験学習打ち合わせチェックリスト

担当職員: _____ 打合せ日時: 月 日 ()

宿泊日: 2024 年 月 日 () ~ 日 ()

団体名: _____ 担当教諭: _____

【提出書類】※事前打合せ前日までに提出

<input type="checkbox"/> 利用許可申請書 ※申込時に提出済み 未提出の場合は事前打合せ前日までに提出する	<input type="checkbox"/> 活動予定表・しおりなど ※活動内容がわかるもの ※打合せで変更が出た場合は決定版を再提出	<input type="checkbox"/> 部屋割りの調整のための人数表	<input type="checkbox"/> 名簿 ※引率者の年齢も記入	<input type="checkbox"/> 体験プログラム申込書 ※事前打合せ前日までに提出がないと、実施できない場合あり
--	---	---	---	---

<1日目活動予定>

<input type="checkbox"/> センター到着前の活動	あり・なし	<input type="checkbox"/> 入所前の行き先	場所:
<input type="checkbox"/> センター到着時間	晴: : 雨: :		
<input type="checkbox"/> センターまでの移動手段	<input type="checkbox"/> 大型バス <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 徒歩	<input type="checkbox"/> 大型バスの乗降場所の確認 ※注意事項 ・開学前は駐車不可 ・駐車場所 「海の公園柴口駐車場(E駐車場)」 料金: 1時間 1,030円 2時間 2,060円 当日最大 3,090円 時間: 4:00~22:00 ★海の公園管理センター 045-701-3450 ※団体が確認する	
<input type="checkbox"/> 昼食時間	晴: : 雨: :	<input type="checkbox"/> 昼食場所	晴: 雨:
<input type="checkbox"/> 入所前の荷物の搬入について ・VHが開いて入れればOK(5/17~) ・引率者が受け取る ※職員の受け取りは出来ない (受取印は押せない) ・引率者が必ず荷物番をする	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 荷物を置く場所 <input type="checkbox"/> 搬入時間 ※受け入れ可能時間 12:00~	<input type="checkbox"/> VH(5/17~) <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> AM(:) <input type="checkbox"/> PM(:)
<input type="checkbox"/> 入所前の活動 ・海活動(イカダ・干潟観察)の着替えは2研のみ(9:30~入所可能) ※研修室のみ利用可能 (宿泊室は14:00~) ※別途利用料金がかかる	<input type="checkbox"/> 体験プログラムあり <input type="checkbox"/> 海活動 <input type="checkbox"/> 海活動以外 <input type="checkbox"/> 体験プログラムなし	実施プログラム <input type="checkbox"/> 晴天時 (イカダ・干潟観察) (その他:) <input type="checkbox"/> 雨天時 () <input type="checkbox"/> 晴天強風時 ()	利用する場所 晴天時 <input type="checkbox"/> 第2研修室 ※海活動の着替えは第2研修室のみ 雨天時(11:00~) <input type="checkbox"/> 第1研修室(100人) <input type="checkbox"/> 第2研修室(60人) <input type="checkbox"/> 第3研修室(30人) <input type="checkbox"/> 食堂(200人)
<input type="checkbox"/> 入所動線	駐車場横の通用口から入る(~5月)		
<input type="checkbox"/> 入所式時間 ・14:00~ ※入所式の動画はできる限り事前に見てきてもらう	晴: : 雨: :	<input type="checkbox"/> 入所式場所	<input type="checkbox"/> VH(5/17~) <input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> 避難経路の確認の時間	: ~		
<input type="checkbox"/> 事務所での手続き 支払いや宿泊者名簿の訂正など ※シーツ配布前(17:00頃まで)	: ~	<input type="checkbox"/> 利用料金支払い方法 ※請求書払いの団体のみ、資料(後納計算書)に記入の上、当日提出する	<input type="checkbox"/> 現金払い <input type="checkbox"/> 請求書払い → <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 旅行代理店
<input type="checkbox"/> シーツ配布開始時間 ※シーツ配布前に支払いの手続きを終わらせる	: ~	<input type="checkbox"/> シーツ等汚損料金支払い方法 ※シーツ汚損、カーペット汚損、物品破損等は別途支払いあり 請求書に入れるか、当日現金払いにするかを決めておく	<input type="checkbox"/> 現金払い <input type="checkbox"/> 請求書払い
<input type="checkbox"/> 和室の使用 ・和室2のみ利用可(宿泊不可)	<input type="checkbox"/> 和室2 <input type="checkbox"/> 使用しない		

□夕食	□自炊 □ケータリング	□調理・食事の際の持ち物の確認	食器用布巾・台布巾・床用の雑巾
□夕食時間	晴： : 雨： :	□夕食場所 ・最大 200 人	□食堂 □その他()
□入浴時間(児童) ・シャンプー、石鹸などの入浴セット 持参 ※ドライヤーの設置なし	晴： : 雨： :	□男女の振り分け	大浴室:男子・女子 中浴室:男子・女子
□入浴時間(引率者) ・原則 22:00 まで	晴： : 雨： :	□小浴室の使用 ・シャワーのみ(1 人ずつ使用)	□あり □なし
□施設の施設時間について	外出:22:00 施錠 翌 6:00 開錠 入浴:22:00 施錠 厨房:22:00 施錠 翌 6:00 開錠 食堂:時間制限なし 研修室:時間制限なし	□駐車場の利用について	□使用する: 台 □使用しない

<2 日目>

□朝の集いの時間	晴： : 雨： :	□朝の集いの場所 ・VH 人数制限なし(5/17~)	□VH(5/17~) □外(公園) □第 1 研修室(100 人) □第 2 研修室(60 人) □第 3 研修室(30 人) □その他()
□朝食	□自炊 □ケータリング		
□朝食時間	晴： : 雨： :	□朝食場所	晴： 雨：
□荷物の整理・清掃の時間 ・清掃場所:利用した場所 (宿泊室、共有場所、廊下、研修室、食堂、厨房など) ・清掃時間:30 分~1 時間程度	晴： : 雨： :	□シーツの返却の時間	晴： : 雨： :
□体験プログラム実施 ・実施可 ※海の活動は不可	□実施する □実施しない		
□体験プログラム実施時間 ・10:30 には終了する	晴： : 雨： :	□体験プログラム実施場所	□1 研(100 人) □2 研(60 人) □3 研(30 人) □食堂(200 人)
□プログラム内容	晴() 雨()		
□退所式時間 ・11:00 完全退所 ※研修室と食堂の日帰り利用は出来ない	晴： : 雨： :	□退所式場所 ・VH 人数制限なし	□VH(5/17~) □外(公園) □その他()
□退所後の行き先	晴() 雨()		
□退所後の荷物置き ・VH が開いて入れれば OK(5/17~) ・引率者が必ず荷物番をする ※職員の業者への受け渡しは出来ない	□あり □なし	□荷物を置く場所 □搬出時間	□VH(5/17~) □その他() □AM(:) □PM(:)
□昼食時間	晴： : 雨： :	□昼食場所	晴() 雨()

<その他>

- ・応援の先生やカメラマンさんも、名簿に名前を記載してもらう
- ・応援の先生の出入りは出来るだけまとまって来てもらう(～21:30 まで)

<体験プログラムについて>

<海の活動について>

- ・イカダのみ指導あり(干潟観察は導入の簡単な説明のみ)
- ・道具の貸し出しあり(有料)
- ・実施の可否についてはイカダは当日朝 9:00(または 12:00※前日判断も可)に電話をしてもらい、天候等の事情により実施が出来ない場合は雨天プログラムに変更。
※前日判断の場合は、『横浜地方気象台 16:00 発表の天気予報』をもとに判断。
- ・着替えて使用するのは人数に関係なく 2 研のみ(ただし、一度の利用は最大 60 人とする)とし、出入りも館内を使わず外からまわりドライエリアを通り 2 研に入ってもらおう(出てもらおう時も同様)
- ・海の活動が実施不可の場合は、事前に雨プログラムを決めておく。(実施するプログラムの申し込みと、人数に合った研修室を取っておく。)
※2024 年度は、海活動中止の場合は 11:00 から入所可。(どこかによって 15:00 入所でも、そのまま 11:00 入所で雨プロ実施も可。)

◆いかだ作り (実施可能時間:1 日目の 10:00~15:00)※職員による指導あり

- ・2 日目実施不可
- ・定員:20~160 名(超える場合は要相談)
- ・実施可否判断:実施当日 9:00 または 実施当日 12:00(前日 16:00 判断も可)
- 『体験プログラム申込書』の提出(雨プログラムの設定もし、申込を忘れずしておく)
→雨天時 ()
→晴天強風時()
- 『イカダの配置図』の提出
- イカダマニュアル確認
- 引率者のかかわり方(服装・当日の動きから片付けまで)
- 服装と持ち物の確認
- 必ず団体に保険に加入する
- 日帰り利用(着替え・荷物置き等)の有無(有・無)→利用場所:2 研(60 名程度)
- 準備・片づけに参加できる人(子供たち同様濡れてもよい服装) 人数: 人
- 特別な配慮が必要な児童・生徒がいるか いる・いない

◆干潟の生き物観察 (実施可能時間「大潮」または「中潮」の干潮前後 1 時間程度)

※職員により導入の指導あり(野島の生物の話、危険な場所等、簡単な説明)

- ・2 日目実施不可
- ・定員:特になし
- ・実施可否判断:センターでは特になし
- 『体験プログラム申込書』の提出(雨プログラムの設定もし、申込を忘れずしておく)
→雨天時 ()
→晴天強風時()
- ※貸出物品数はプログラム申込書に記入
- 干潮時間と水位の確認(干潮 :)(潮位 cm)
- 服装と持ち物の確認
- 日帰り利用(着替え・荷物置き等)の有無(有・無)→利用場所:2 研(60 名程度)
- 準備・片づけに参加できる人(多少濡れます) 人数: 人
- 雨天プログラム(小雨: 大雨:)

貸出物品在庫数

網:100 本
バケツ 50 個
観察ケース:50 個
スコップ:50 個 くまで:50 個

<その他の活動について>

◆キャンドルファイヤー (実施(準備・片付け時間含)可能時間:17:00 ~ 20:00)

- ・実施可能時間:1 日目 17:00~
- 実施場所()
- 準備時間(: ~ :)
- 実施時間(: ~ :)
- ご持参いただくものの確認(ろうそく、音源、衣装など)
※ろうそくはセンターで購入可(15 号(大 18 本入り):900 円、10 号(小 200 本入り):600 円)
- 貸出物品の確認(燭台・音響以外に必要なもの) ※貸出物品数は申込書に記入
- ※ビジターホールは 5/17 以降使用可
- ※キャンプファイヤーについては現時点でファイヤーピットが休止中のため実施不可

貸出物品在庫数

トーチ 10 本
手持ちトーチ 137 本
オーディオ 1 台
マイク 2 本
LED ローソク 24 本

◆クラフト・館内プログラム

- ・実施可能時間:1 日目 10:00~(17:00 以降の実施については職員の指導なし)
- 2 日目 ~10:30 (2 日目のプログラム実施については職員の指導なし)