

研修センター利用上の諸注意

～各利用団体責任者の方は事前に利用者全員へお知らせください～

各時間帯について

- ①入所時間帯 利用当日の 14:00 以降後、団体ごとにまとまって入所してください。
17:00 以降の入所口は事務所側通用口になります。
※14:00 までセンター内の清掃作業が行なわれます。
利用団体の駐車・食材の搬入・業者による荷物搬入も、原則 14:00 以降でお願いします。
- ②入外出時間 22:00～翌日 6:00 までは保安管理のため入外出できません。
- ③浴室・厨房 23:00から施錠します。※食堂は夜間もご利用いただけます。

使用場所について

- ①飲食場所 アレルギーのある利用者に配慮し、宿泊室、各研修室及び和室での飲食は一切禁止とさせていただきます。
※飲食はすべて食堂でお願いします。各ホールではお茶などを飲んでいただいても結構です。

なお、飲酒については原則「禁止」です！（青少年の活動施設であるため）

もしも飲酒を含めて会合を持つ場合は・・・以下の条件を満たした上で、乾杯（一杯）程度に留めて下さい。

- ◇他団体も含めて、その日の研修活動が終了（22 時以降）していること。
 - ◇同日に宿泊されている団体へ飲酒があることを伝え、すべての団体から了解を得ること。
 - ◇場所を食堂のみと限定し、他の利用団体が迷惑を被ったり、万が一苦情等があった場合には速やかに飲酒を中止すること。
 - ◇団体の中に飲酒しない大人の責任者を必ず1人配置すること。
- ・・・以上を条件とさせていただきます。また、必ず事前打合せ時に全団場で確認をお願いします。

- ②喫煙場所 館内全館禁煙です。喫煙は2階ホールのバルコニーにてお願いします。
宿泊室やベランダでの喫煙は防災上の観点からも大変危険です。嚴重な注意をお願いします。
- ③清掃場所 原則的に利用団体が使用した場所はすべて清掃をお願いしています。
- ④公園設備 バーベキュー・キャンプファイヤー等の使用は野島公園への事前申し込みが必要です。
バーベキュー場予約 野島公園ホームページから予約 <https://yokohamagrill.com/nozima/park/s>
キャンプファイヤー予約専用 070-4015-6848（10:00～17:00）（株）金沢臨海サービス 担当若林
- ⑤各研修室 地下1階を研修活動エリアとしています。原則的に夜間も活動可能ですが、22:00以降の活動については、就寝者には十分配慮をしてください。
- ⑥火気使用 火気を使用する研修を各研修室で行うことができません。
キャンドルファイヤーはビジターホールで行うことができます。（ただし 17:00 以降）
- ⑦宿泊場所 1階・2階は宿泊エリアです。
なお、和室は研修室としていますので、原則的に宿泊室として使用できません。

その他

- ①避難経路 入所後、必ず全員が避難経路の確認を行ってください。（プログラムに明記してください）
- ②非常設備 非常時以外には非常設備に手を触れないでください。
- ③精算方法 料金は「当日の宿泊人数×利用料」により精算いたします。（事務所にてお願いしています）
精算後、1人につき2枚のシーツを1階リネン室前に用意いたします。
当日の宿泊人数（最終決定）をご確認の上、精算は入所後 17:00 までを目安にお願いします。
- ④持ち物 当センター内は土足厳禁です。必ず利用者全員が上履きを持参してください。
ほか入浴に必要な用具・食材・調味料・ふきんなどは利用団体側でのご用意をお願いします。
- ⑤車の駐車 基本的に宿泊団体1団体につき1台の車を、物品搬入及び緊急車両としてセンター内駐車場に駐車することを許可しています。原則駐車できる時間は当日 14:00～翌 11:00 までです。